

求 人 申 込 書

(2 0 2 5 年度 採用予定分)

英語科

学校名	学校法人ヴィアートル学園 らくせい 洛星中学・高等学校		創立	1952 (昭和27) 年4月開校		書類 提出先	〒603-8342 京都市北区小松原南町33番地 洛星中学・高等学校 事務室宛	
所在地	〒603-8342 京都市北区小松原南町33番地		内容	カトリック・ミッション系 男子私立中学校及び 高等学校 (全日制普通科)			事務 担当者	事務局長：南出 貴志 事務：舟川 聡巳 Tel. 075-466-0001 Fax. 075-466-0777
理事長	島 田 眞 路							
校長	小 田 恵							
採用 条件	募集人員	1名		待 遇	給 与	持ち時間週1時間あたり 月額12,000円以上		
	職 種	英語科 非常勤講師			通勤手当	交通費実費支給 (駐車場あり)		
	資 格	次の免許状を取得している方 中学校教員免許状「外国語 (英語)」			賞 与	本学諸規定による		
					その他	日本私立学校振興・共済事業団 (私学共済) 加入不可		
	採用日	採用決定後、相談		提出 書類	1. 履歴書 (大学指定用紙、市販の用紙でも可。写真添付) 2. 資格を証明する書類 (免許状の写し) ※教員免許状取得者は免許更新講習対象期間に 受講終了していること。 ※TOEFL、TOEIC等を受けたことがあれば、そのスコアシートのコピー 3. 卒業証明書 4. 成績証明書 <個人情報の取扱い> ご提出いただきました個人情報等は、採用選考の為に利用し、 採用内定者については、その後も雇用管理の為に利用します。 その他の方の個人情報は、採用選考終了後、本校が責任を持って処分いたします。			
	期 間	採用日決定後～2026年3月31日まで						
	勤務地	京都市北区小松原南町33番地 洛星中学・高等学校						
	補足事項	英語科の授業を週2日 合計10時間担当 授業外での採点業務などを含む						
採用 試験	試験内容	第一次：書類選考 第二次：面接						
	応募方法	必要書類をそえて各人が提出 (郵送可)						
	申込締切	採用決定次第締切						
	試験日	第二次：日時は追って通知します。						
	場 所	本 校						

※学校の詳細につきましては、ホームページ (<https://www.rakusei.ac.jp/>) をご覧ください。